

Num	Materia	Procedimento - breve descrizione	Indicazione dei proc che possono concludersi con silenzio o atodichiarazione	Normativa	Modalità di avvio (*)	Unità Organizzativa competente (**)	Responsabile del procedimento e modalità per richiedere informazioni	Responsabile provvedimento finale	Fasi del procedimento	Termine di conclusione	Strumenti di tutela	Link per modalità servizio on line	Modalità pagamento	Customer satisfaction
1	Accesso atti amministrativi	Esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi - Procedimenti SSS		Legge 241/90; DPR 184/2006; Regolamento comunale in materia di accesso agli atti	I	SSS	Maria Fongaro: tel. 0498881711 mail: mlfongaro@cadoneghenet.it Per informazioni telefonare o inviare una mail ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione istanza/Valutazione richiesta, eventuale richiesta di integrazione e/o comunicazioni ai controinteressati/Valutazione e integrazioni e/o osservazioni dei controinteressati/Comunicazione di esito del procedimento ed eventuale esercizio del diritto, previo pagamento dei diritti	30 giorni	Incaricato del potere sostitutivo in caso di inerzia (L.n.241 del 7 agosto 1990 art.2, comma 9bis), ricorso al TAR Veneto ai sensi del D.Lgs.n.104 del 2 luglio 2010	Link: http://www.cadoneghenet.it/extendedsearch.jsp?ID_LINK=336&area=9&id_context=457	Pagamento economale ovvero alle coordinate bancarie presenti sul sito; imposta di bollo nei casi previsti dalla legge	NO
2	Contratti	Subappalto lavori		D. Lgs. 163/2006; DPR 207/2010	I	SSS- Manutenzioni	RUP: Elisa Albertini tel. 0498881707 mail ealbertini@cadoneghenet.it, Vanni Baldisseri tel. 0498881700 mail vbaldisseri@cadoneghenet.it; Massimo Longhin tel 049881712 mail mlonghin@cadoneghenet.it; alessandro pavanello tel. 0498881700 mail manutenzioni@cadoneghenet.it Per informazioni rivolgersi ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione richiesta subappalto almeno 20 giorni prima dell'esecuzione dei lavori - verifica documentazione presentata richiesta a ufficio contratti verifica possesso requisiti - rilascio o diniego autorizzazione	30 giorni per subappalto di importo superiore ad euro 100.000,00; 15 giorni per subappalti di importo inferiore ad euro 100.000,00				NO
3	Contratti	Subappalto servizi e forniture		D. Lgs. 163/2006; DPR 207/2010	I	SSS - Manutenzioni	RUP: Isabella Uzzo tel. 0498881815 mail iuzzo@cadoneghenet.it; Vanni Baldisseri tel. 0498881700 mail vbaldisseri@cadoneghenet.it; Alessandro Pavanello tel. 0498881708 mail manutenzioni@cadoneghenet.it; Massimo Longhin tel 049881712 mail mlonghin@cadoneghenet.it; Supporto al RUP: Pagni Lajla, Scanferla Manca per informazioni rivolgersi ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione richiesta subappalto almeno 20 giorni prima dell'esecuzione dei lavori - verifica documentazione presentata richiesta a ufficio contratti verifica possesso requisiti - rilascio o diniego autorizzazione	30 giorni per subappalto di importo superiore ad euro 100.000,00; 15 giorni per subappalti di importo inferiore ad euro 100.000,00				NO
4	Manutenzioni	Abbatimento di albero/i nell'ambito dell'attività di gestione del verde pubblico		D.Lgs. 267/2000 art. 54	I/U	SSS- manutenzioni	Vanni Baldisseri tel. 0498881700 mail vbaldisseri@cadoneghenet.it per informazioni telefonare o rivolgersi ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Ricevimento della segnalazione o accertamento diretto della situazione di rischio che prevede l'abbattimento di alberi - Verifica del rischio - Attività istruttoria d'ufficio a completamento perizia di valutazione stabilità se necessaria - Notifica del provvedimento di abbattimento - Trasmissione del provvedimento agli organi di tutela paesaggistica se trattasi di area vincolata	45 gg		Istanza di parte/D/ufficio		NO
5	Manutenzioni	Messa in sicurezza di attrezzature presenti in aree pubbliche		Legge 7 agosto 1990 n. 241, D.Lgs. 267/2000 - Norme UNI	I/U	SSS- Manutenzioni	Vanni Baldisseri tel. 0498881700 mail vbaldisseri@cadoneghenet.it per informazioni telefonare o rivolgersi ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Ricevimento della segnalazione o accertamento diretto della situazione di potenziale pericolo o di disservizio - Attività di verifica immediata con relativa istruttoria - Disposizione a soggetto incaricato della manutenzione verde pubblico di esecuzione degli interventi immediati e minimali per porre in sicurezza le strutture e gli elementi segnalati o eliminare il disservizio	48 oe				NO
6	Ambiente	Interventi di disinfezione su segnalazione		Regolamenti comunali	I/U	SSS- Manutenzioni	Vanni Baldisseri tel. 0498881700 mail vbaldisseri@cadoneghenet.it	Isabella Uzzo	Ricevimento segnalazione - sopralluogo e verifica - ordine intervenuto a ditta incaricata della disinfezione e derattizzazione	5 giorni				NO

7	Ambiente	Tutela dall'inquinamento acustico sul territorio	D.P.C.M. 1/3/1991-L. 447/1995- D.P.C.M. 14/11/1997- D.P.C.M. 5/12/1997 - L.R. n. 21/1999 - D.G.C. N. 39 DEL 10/2/2005	I/U	SST-Ambiente	Bruna Valentina Giacon tel. 04988871751 mail vgiacon@mediobrenta.it -	Nicoletta Paiaro	Acquisizione di segnalazione -Richiesta di verifica/sopralluogo al Corpo di Polizia Locale per la compilazione di apposita documentazione necessaria all'istruttoria e ricevimento documentazione relativa - comunicazione avvio del procedimento - Richiesta intervento ARPAV per misurazioni fonometriche e ricevimento relazione tecnica di misurazioni fonometriche- eventuali presentazioni di memorie /osservazioni/richesta accesso agli atti- eventuale richiesta di intervento di ARPAV sulle osservazioni presentate e ricevimento relativo parere - adozione provvedimento finale di bonifica acustica - Ricevimento documentazione attestante l'ottemperanza a quanto disposto con provvedimento finale - Richiesta di parere e/o intervento ARPAV	60 giorni	presentazione di esposti su apposito modulo oppure segnalazioni di enti o altri uffici via fax, posta ordinaria, mail	NO	
8	Ambiente	Ripristino condizioni igienico sanitarie urbane	regolamento di Polizia Urbana TULLSS n. 1265/1934	I/U	SST	Bruna Valentina Giacon (competenza tecnica): tel. 04988871751 mail vgiacon@cadoneghenet.it	Nicoletta Paiaro	Acquisizione esposto di privati o attivazione d'ufficio su segnalazione di altri uffici/enti - comunicazione avvio del procedimento - Eventuale richiesta di sopralluogo di altra unità organizzativa dell'ente o, in alternativa, sopralluogo tecnico d'ufficio e ricevimento relativo verbale - eventuali presentazioni di memorie /osservazioni/richesta accesso agli atti- eventuale richiesta di parere e/o intervento integrativo di altro ente (ULSS) e ricevimento relativo parere - Adozione provvedimento finale per il ripristino delle condizioni igienico-sanitarie - Ricevimento documentazione attestante l'ottemperanza a quanto disposto con provvedimento finale - Richiesta di parere o intervento di altro ente (ULSS) o unità organizzativa dell'ente su verifica ottemperanza a provvedimento finale (verifica documentale - sopralluogo)	180 gg (sospensione dei termini per le richieste di valutazione tecnica di ULSS)	presentazione di esposti su apposito modulo oppure segnalazioni di enti o altri uffici o di altra unità organizzativa dell'ente via fax, posta ordinaria, mail	NO	
9	Gestione patrimonio	Autorizzazione per interventi di manomissione del suolo pubblicop	Regolament o comunale interventi di manomissione del suolo pubblico, D.Lgd. 285/1992 e DPR 495/4992, dm 10.07.2002	I	Manutenzioni	Massimo Longhin: tel. 0498881710 mail mlonghin@cadoneghenet.it; per informazioni telefonare o inviare una mail ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione richiesta , valutazione completezza documentazione e/o richiesta di integrazioni rilascio autorizzazione	28 giorni	Ricorso al TAR; Ricorso al Capo dello Stato	NO	
10	Gestione patrimonio	Rilascio autorizzazione manomissione del suolo pubblico	Regolament o comunale interventi di manomissione del suolo pubblico, D.Lgd. 285/1992 e DPR 495/4992, dm 10.07.2002	I	SSS - Manutenzioni	Massimo Longhin: tel. 0498881710 mail mlonghin@cadoneghenet.it; per informazioni telefonare o inviare una mail ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione istanza - controllo documentazione tecnica - eventuale richiesta integrazione documentale e versamento deposito cauzionale - Rilascio autorizzazione o comunicazione di diniego	30 giorni	Ricorso al TAR; Ricorso al Capo dello Stato	istanza, documentazione tecnica, deposito cauzionale	NO
11	Gestione patrimonio	Risposta a segnalazione da parte di cittadini	Legge 24/1/90	I	SSS - Manutenzioni	Alessandro Pavanello tel. 0498881708 mail apavanello@cadoneghenet.it; Vanni Baldisserri tel. 0498881700 vbaldisserri@cadoneghenet.it per informazioni telefonare o inviare una mail ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione segnalazione - sopralluoghi e verifiche - invio risposta	30 giorni	Ricorso al TAR; Ricorso al Capo dello Stato		NO

12	Gestione patrimonio	Svincolo depositi cauzionali per interventi manomissione suolo pubblico	Regolament o comunale interventi di manomissione del suolo pubblico, D.Lgd. 285/1992 e DPR 495/4992, dm 10.07.2002	I	SSS - Manutenzioni	Massimo Longhin: tel. 0498881710 mail mlonghin@cadoneghenet.it; per informazioni telefonare o inviare una mail ai recapiti sopra indicati	Isabella Uzzo	Acquisizione richiesta svincolo deposito cauzionale - verifica regolare esecuzione intervento - rilascio autorizzazione allo svincolo o diniego	30 giorni	Istanza svincolo	NO
----	---------------------	---	--	---	--------------------	---	---------------	---	-----------	------------------	----